

# کتابچه راهنمای کار با سامانه کووید 19



CORONAVIRUS  
COVID 19 MODULE



دانشگاه الزهراء، پیشگام در اختیار گذاری ابزار  
مدیریت ریسک فردی به کارکنان و دانشجویان خود شد



● نرم افزار کووید 19، ابزاری است در دست افراد تا به مدیریت ریسک ابتلا به کرونا در محیط پیرامون خود پرداخته و با شناخت تهدیدات پیرامون، از سلامتی خود و خانواده شان مراقبت نمایند.

● افراد پس از ثبت نام در سامانه با استفاده از لینک زیر، می توانند از ۵ اکانت رایگان در اختیار، برای کمک به اعضای خانواده یا ساکنان محل سکونت خود استفاده کنند.



برای ارزیابی ریسک کرونا در محل کارتان وقت بگذارید.

[www.myhsse.com](http://www.myhsse.com)

## فهرست مطالب

4	1. امنیت هویت فرد
4	2. ارتباط با ما
4	3. داشبرد نتایج
4	• شرایط باز شدن داشبردها
5	4. خرید اعتبار
5	5. فرآیند کار
6	6. پروفایل
6	• ثبت نام و تکمیل پروفایل
6	• توصیه مهم
6	• سایر توضیحات پروفایل
7	7. تشکیل گروه کوچک و بزرگ سازمانی و خصوصی
7	• گروه محل سکونت
7	• ایجاد گروه کوچک
7	• نکته مهم 1: معافیت در پاسخ دهی ها
8	• نکته مهم 2: گروه های بزرگی از دوستان
8	8. گروه سازمانی / بزرگ
8	• ایجاد گروه بزرگ
8	• مجوز ایجاد گروه
9	• معرفی طبقه بندی سازمانی
9	• معرفی اعضای گروه
9	9. درخواست های من
11	10. ایجاد لیست مورد علاقه
11	• ورود برای بار نخست
12	• توجه مهم: ارزیابی دیگران کمکی مهم
12	• تقاضای اضافه کردن افراد جدید
12	11. ارزیابی ها

- ارزیابی های من ..... 13
- ارزیابی های دیگران ..... 14
- 12. تحلیل شاخص ها ..... 15
- ریسک خطر ..... 15
- نکته مهم: تفاوت بین ریسک جزئی و کلی ..... 15
- شاخص ضریب اعتماد ..... 15
- تحلیل تعداد آیتم های تهدید آمیز ..... 15
- 13. سخنی با کاربران گرامی ..... 16
- 14. نسخه های نرم افزار ..... 16

---

سامانه کووید 19 در 15 رمضان، مصادف با میلاد امام حسن  
 مجتبی ع به ریاست محترم ستاد کرونای استان تهران، جناب  
 آقای دکتر زالی، به همراه جمعی از معاونین محترم دانشگاه  
 علوم پزشکی شهید بهشتی ارائه گردید که با توجه به اهمیت  
 و توانمندی های لحاظ شده در آن مورد توجه و تمجید ایشان  
 برای پیاده سازی در سطح استان تهران قرار گرفت.

---

راهنمای استفاده از نرم افزار

کاربرگرمای از اینکه کار با ماژول کووید 19 را برای ارزیابی سطح ریسک خود در محل کار و زندگی انتخاب کرده اید از شما متشکریم. فراموش نکنیم که فرهنگ تشکر در زندگی را تنها با کمک همدیگر می توانیم شکل دهیم.

### 1- امنیت هویت فرد

اطلاعات شما در سامانه کاملاً پنهان و غیر قابل هویدا می باشد لذا نگرانی از ارزیابی شرایط خود و دیگران نداشته باشید. این ابزار برای شما ایجاد شده تا خطرات پیراموتتان را بسنجید و اگر مایل بودید اقدامات کنترلی و احتیاطی را به کار بگیرید.

### 2- ارتباط با ما

هرگاه به سوال و یا موضوعی برخوردید از طریق سامانه ارسال تیکتینگ، همکاران ما آماده پاسخگویی به پرسش های شما هستند. علی ایحال این کتابچه راهنما، بسیاری از موارد را برای شما تشریح نموده است.



مرکز پشتیبانی



ارتباط با ما

سوالات متداول

قوانین و مقررات

درباره ما

### 3- داشبرد نتایج

هدف این است که شما متوجه شوید در چه حوزه هایی در معرض تهدید بوده و یا در چه بخش هایی عملکرد خوب یا مطلوب شما، تهدیدات پیرامونی را به حداقل رسانده است. نتیجه وضعیت خود را می توانید در صفحه اصلی داشبردها به تفکیک در 4 گروه زیر مشاهده بفرمایید:



a. وضعیت فردی

b. وضعیت در گروه مورد علاقه

c. وضعیت در شرکت

d. وضعیت در محل سکونت و یا خانواده

توجه: دقت بفرمایید تا زمانی که به سوالات این بخش ها پاسخ نداده و یا شرایط حداقلی برای بازگشایی را بدست نیاورده اید، امکان مشاهده نتایج وجود ندارد.

• شرایط باز شدن داشبردها

در ابتدای ورود شما به سامانه، هیچ یک از 4 داشبرد این سامانه برای شما باز نبوده و شما پیرو شرایط زیر می توانید این داشبردها را برای خود باز نمائید:

شایان ذکر است این محدودیت تنها دلیل فنی و به منظور کاهش خطاهای محاسباتی ایجاد شده تا داده های نمایش داده به شما به پیش بینی واقعی نزدیک تر باشند.

داشبورد عملکرد فردی	داشبورد وضعیت تیم های کاری
پاسخ دهی به سوالات و ارزیابی های خود و دیگران و کسب ضریب قابلیت اعتماد 10% حداقلی	تشکیل لیست مورد علاقه از همکاران و پاسخ دهی به سوالات و ارزیابی های خود و دیگران و کسب ضریب قابلیت اعتماد 20% حداقلی
داشبورد محل سکونت	داشبورد سازمانی
تشکیل گروه خصوصی از اعضای ساکن در محل سکونت خود و تشویق ایشان به انجام ارزیابی و پاسخگویی به سوالات و کسب حداقل 10% ضریب قابلیت اعتماد هر یک از ساکنان	گذشتن حداقل یک ماه از زمان ورود داده های سازمانی به سامانه و کسب حداقل 60% ضریب قابلیت اعتماد فرد

توجه بفرمایید که ارزیابی های خود را بصورت هفتگی برای خود و همکاران و اعضای محل سکونت تکرار بفرمایید تا بتوانید نتایج بهتری از شرایط خود در یک ماه بدست آورید. در صورت کاهش درصد قابلیت اعتماد به کمتر از حداقل مجاز اعلام شده، این داشبوردها مجدداً برای فرد بسته خواهند شد.

#### 4- خرید اعتبار



Saeed Torabi  
شارژ شما : ۱۰۸



هر مدیر مجموعه می تواند مستقیم با استفاده از بخش خرید شارژ، بر اساس یکی از طرح های فروش معرفی شده و با لحاظ تعداد کاربران خود، یکی از گزینه ها را انتخاب و خرید خود را مستقیم به انجام رساند. از آنجا که همواره در محل کار و یا سازمان، افراد دیگری حضور دارند که سلامتی ایشان، مستقیم به سلامتی همکاران شما اثر می گذارد، پیشنهاد می شود تا حداقل 5% از تعداد مستقیم کارکنان خود شارژ تهیه بفرمایید.

#### 5- فرآیند کار



شارژ و صورت حساب

مراحل انجام کار برای تشکیل یک گروه و ارزیابی شرایط به شرح زیر می باشد:



## 6- پروفایل

### • ثبت نام و تکمیل پروفایل

هدف از این مرحله این است که شما پروفایلی از خود و اطرافیانتان بر اساس اطلاعات مندرج در سامانه [Salamat.gov.ir](http://Salamat.gov.ir) ایجاد نمائید. ثبت صحیح اطلاعات به عنوان مسئولیت اجتماعی شما بسیار مهم و اثرگذار می باشد.

در این قسمت علاوه بر اطلاعات کلی نظیر نام رسمی و غیر رسمی و یا مشخصات کلی نظیر سن و جنس، از شما درخصوص وضعیت محل اسکان و شرایط بیماری خود و اطرفیان پرسش گردیده است. وضعیت محل سکونت شما می تواند یکی از 4 حالت 1- مسکن اشتراکی در خوابگاه، 2- زندگی تنهایی، 3- زندگی به همراه خانواده و 4- زندگی چند خانواده بصورت هم زمان در یک خانه، متغیر باشد.

در قسمت بعدی پروفایل، از شما سابقه بیماری اعم از کرونا و یا شبه کرونا را در دو گروه مختلف پرسش می نماید که لازم است شما شدت آسیب دیدگی از بیماری احتمالی را شرح دهید. این دو گروه عبارتند از: 1- خود شما و ساکنان محل سکونت و 2- بستگان و دوستان صمیمی خارج از محل سکونت

در بخش انتهایی، وضعیت آسیب پذیری در محل سکونت را از شما پرسش می نماید که نشان دهنده حساسیت توجه شما به ریسک های بهداشتی می باشد.

### • توصیه مهم

اگر گروه حساس در محل سکونت شما وجود ندارد، در عدد ریسک محاسبه شده، شما می توانید در منطقه زرد نیز قرار داشته باشید ولی اگر در محل سکونت، یکی از گروه های آسیب پذیر وجود داشته باشد، باید تلاش نمائید تا با افزایش اعمال کنترل های ایمنی و محدود کردن ارتباطات خود با دیگران و یا شرایط دیگر طرح شده در سایر موضوعات، ریسک مواجهه خود در محل کار یا محل سکونت را در دامنه سبز حفظ نمائید.

### • سایر توضیحات پروفایل

نام و نام خانوادگی اعلامی شما از این منظر مهم است که در زمان ارسال دعوتنامه به دیگران، به ایشان نشان داده می شود لذا بهتر است از اسامی رسمی استفاده فرمایید

نام مستعار نامی است که در پروفایل شما، فقط به شما یا اعضای گروه خانوادگی تان نشان می دهد و بهتر است از اسامی مورد علاقه خود در محل سکونت استفاده فرمایید (پدر، مادر، برادر، ددی، مامی، عزیز و ...)

تصویر پروفایل شما به کسی نشان داده نخواهد شد و برای نشان دادن به شما استفاده می گردد لذا از عکس های مورد علاقه خود استفاده فرمایید.

پاسخ دهنی به سوالات اعلام شده فقط برای تعیین و طبقه بندی ریسک های نمایش داده شده برای گروه خانوادگی مهم بوده و به سازمان و یا دیگران مربوط نخواهد بود. شما در هر زمان که مایل بودید می توانید آخرین تغییرات سلامتی خود و عزیزانتان را در این صفحه برای خود حفظ و نگهداری و اصلاح فرمایید.

## 7- تشکیل گروه کوچک و بزرگ سازمانی و خصوصی

دو گروه بندی مختلف در این سامانه وجود دارد که عبارتند از: 1- گروه مربوط به گروه خصوصی (خانواده، دوستان و یا اعضای محل سکونت) می باشد. و 2- گروه دیگر مربوط به همکاران شرکتی و سازمانی و اجتماعی می باشد که در آن یا شما مدیر ایجاد کننده گروه بوده و یا عضوی از یک گروه بزرگ ایجاد شده بوه که به دعوت آن سازمان / لیدر به سامانه وارد شده اید.

### • گروه محل سکونت

اگر شما به عنوان یک نفر از دوستان و یا اعضای محل سکونت، به گروهی عضو شده اید لازم است تا وضعیت خود را فقط از منظر محل سکونت ارزیابی بفرمایید. یعنی فکر بفرمایید که در منزل هستید و برای خرید از ساختمان خارج و به محل بر

می گردید، تناوب تردد و وضعیت تماس شما با درب ها چگونه است؟ آیا در منزل از حیوانات خانگی نگهداری می کنید یا خیر؟ حجم فعالیت و کارهای شما در منزل چگونه است؟

و -

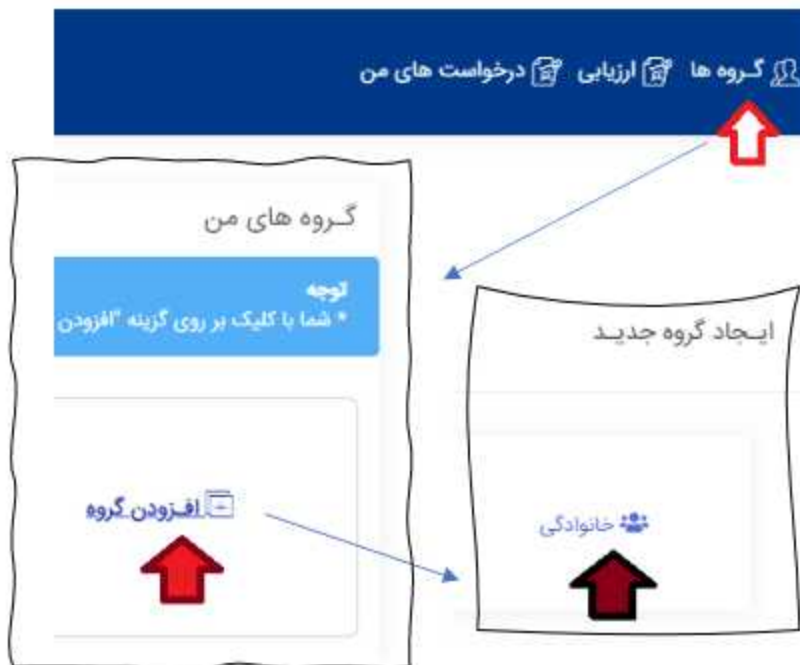
### • ایجاد گروه کوچک

شما با کلیک بر روی گزینه "افزودن گروه" در منوی گروه ها، می توانید به ایجاد یک گروه خصوصی و یا یک گروه شرکتی جدید اقدام نمایید. در ایجاد گروه خصوصی یک موضوع مهم، زمان حضور و ارتباطات افراد با همدیگر و یا در گروه می باشد. اگر این زمان کمتر از 5

ساعت در هفته باشد عملاً نیازی به دعوت فرد در گروه خصوصی نبوده و عملاً حباب اجتماعی ای برای آن شکل نمی گیرد. در صورت بالا رفتن زمان حضور افراد از 5 ساعت و بالاتر، حباب های اجتماعی شکل می گیرد که شکننده بوده ولی بر سلامتی افراد اثرگذار می باشند. در صورت افزایش این زمان، این ارتباط از حالت حیایی خارج و به ارتباطات موثر و سپس به حالت مقیم تبدیل می گردند.

### • نکته مهم 1: معافیت در پاسخ دهی ها

بدلیل آنکه افراد در محل سکونت بیش از 5 ساعت در محل سکونت حضور دارند امکان انتخاب گزینه "عدم کاربرد" بدلیل حضور موقت برایشان میسر نمی باشد. البته میهمانان محل سکونت که تنها برای کم تر از 5 ساعت در هفته در محل سکونت حضور دارند همچنان می توانند از این گزینه استفاده نمایند.

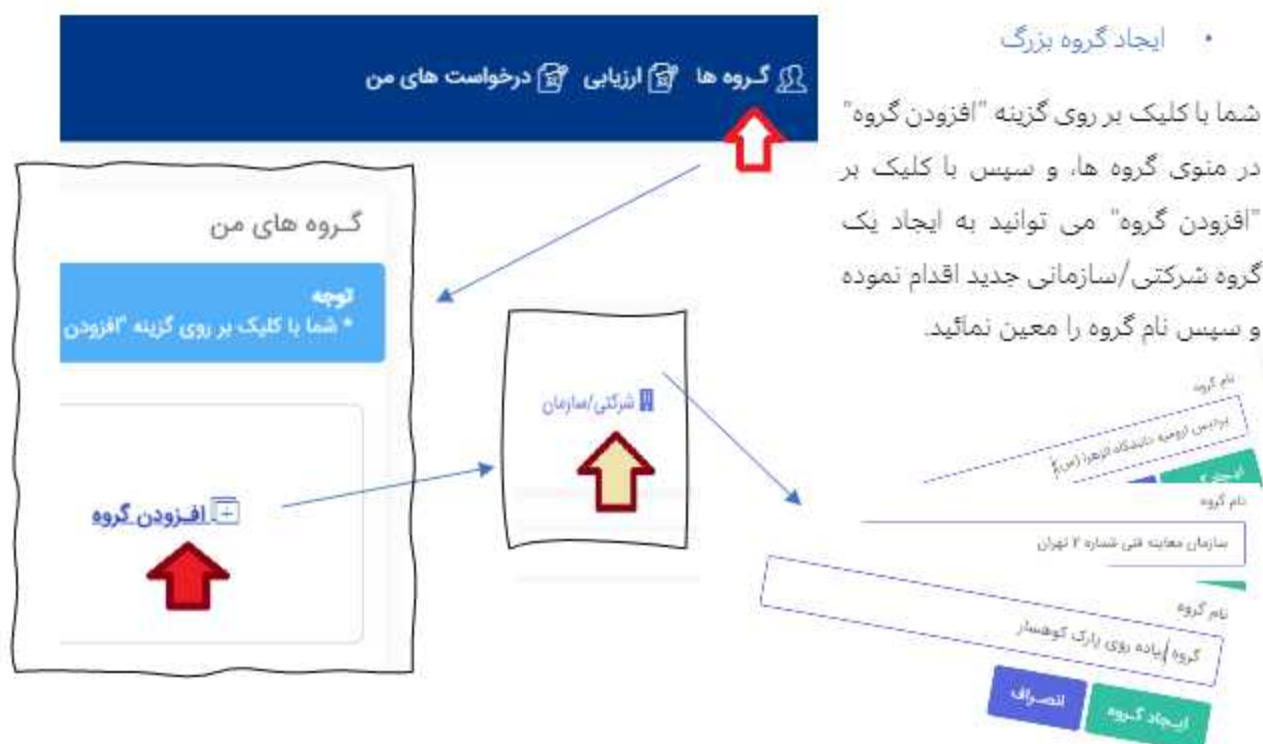


• نکته مهم 2: گروه های بزرگی از دوستان

شما ممکن است وقت زیادی از خود را با برخی از دوستانتان در خارج از محل سکونت مثلا در دانشگاه، خرید و یا باشگاه بگذرانید. برای این کار شما می توانید گروه خصوصی ای با همراهان و دوستان خود تشکیل دهید. دقت فرمایید که حجم این گروه حد اکثر 5 نفر بوده و در صورت تمایل به ایجاد گروهی بزرگتر، می توانید با پرداخت حق عضویت، برای خود یک گروه سازمانی بزرگتر ایجاد نمائید.

## 8- گروه سازمانی/بزرگ

گروه سازمانی لزوما به معنی وجود شرکت و یا کسب و کار نبوده بلکه هر اجتماعی که با همدیگر به فعالیتی مشترک اقدام می نمایند می توانند گروهی برای خود ایجاد نموده و همه اعضای آن گروه از ریسک های خود در زمان حضور در این جمع بزرگ آگاهی یابند. دقت شود که مسئولیت مراقبت از بهداشت در گروه های بزرگ بیش از آنکه برعهده متولی آن جمع باشد برعهده اعضای حاضر در آن جمع می باشد و هرکسی به تناسب جایگاه و مسئولیت خود باید به دیگران کمک نماید تا بتوانند ریسک کلی گروه را کاهش دهند. حسن ایجاد این گروه بزرگ آن است که افراد می توانند از نقش و سهم خود در افزایش ایمنی و نالیمنی گروه مطلع شده و به اصلاح شیوه ها و سطح اترگذاری خود پردازند.



ابتدا لازم است تا درخواستی مبنی بر ظرفیت درخواستی به مدیر سامانه از طریق سامانه تیکتینگ ارسال شود و پس از پرداخت حق عضویت، مجوز ایجاد گروه بزرگ برای مدیر مربوطه فراهم گردد. بدون این مجوز امکان ایجاد گروه شرکتی فراهم نمی باشد. این مجوز مستقیما از خزید اعتبار برای فرد نیز قابل صدور خواهد بود.



• معرفی طبقه بندی سازمانی



در بخش گروه ها و پس از انتخاب نام گروه ایجاد شده، با کلیک بر روی گزینه مدیریت گروه، به مدیر مربوطه اجازه معرفی یک طبقه بندی کلی برای

تحلیل نتایج داده می شود. در این بخش مدیر می تواند، گروه بندی سطح اول از مجموعه خود را به سامانه وارد نماید. (این طبقه بندی معرفی شده به سازمان و گروه کمک می نماید تا در آینده وضعیت کلی ریسک مجموعه خود را به تفکیک آنها را محاسبه و مدیریت نماید)، برای نمونه ممکن است در دانشگاه، نام دانشکده ها و یا معاونت ها و یا تلفیق هر دو با هم به عنوان طبقه بندی سطح 1، به سامانه معرفی شود و یا در یک شرکت، چارت سازمانی در بالاترین سطح شامل معاونت ها و مدیریت های مستقل برای این منظور استفاده شود. در گروه های ورزشی می توان از هر نوع طبقه بندی ای که مناسب شرایط آن جمع باشد، استفاده کرد.

• معرفی اعضای گروه

در بخش گروه ها و پس از انتخاب نام گروه ایجاد شده، با کلیک بر روی گزینه مدیریت گروه، به مدیر مربوطه اجازه معرفی اسامی و اعضای گروه داده می شود. این بخش یک مدیر می تواند فایل اکسلی از لیست تلفن ها به همراه نام افراد مطابق فایل نمونه در سامانه تهیه کرده و کلیه اعضا را به یکباره در گروه دعوت نماید (1). همچنین ایشان می تواند بصورت تک به تک با دادن نام و شماره افراد، ایشان را به گروه خود دعوت نماید (2). وقتی افراد به گروه اضافه و دعوت شوند اسامی ایشان در ستون کناری (3) قابل مشاهده است. در هنگام درج نام افراد دقت باید شود تا افراد هم نام از طریق اضافه شده محل خدمت در ادامه نام از همدیگر تفکیک شوند. در صورت خاتمه عضویت یک فرد از گروه، مدیر می تواند نام ایشان را از لیست حذف نماید. علاوه بر آن اگر اسم فردی از لیست جای مانده باشد، سامانه لیستی از افراد باقی مانده را در لیست رزرو، به مدیر نشان داده تا با تایید ایشان بتوانند به گروه ملحق شوند (4).

9- درخواست های من

زمانیکه دعوتنامه عضویت در گروهی برای شما ارسال شود، لازم است تا شما ابتدا به آن درخواست، پاسخ مثبت دهید. این درخواست در بخش درخواست های من و یا در بخش پروفایل شما در کنار علامت زنگ نشان داده می شود. با تایید این درخواست، شما به عنوان عضوی از گروه درآمده و مسئولیت پذیری شما در رعایت جنبه های بهداشتی خود و همکارانتان بسیار مهم می گردد. از شما انتظار می رود تا علاوه بر ارزیابی شرایط خود در زمان حضور در گروه، به ممیزی رعایت شرایط بهداشتی از سوی سایر اعضای گروه نیز نظارت نامحسوس داشته باشید. مسلماً احساسات و علایق شخصی بین افراد نباید مانع از دعوت و یا پذیرش دعوتنامه ها گردد چرا که سلامت همه در گروه همکاری با همدیگر می باشد.

The screenshot shows the 'CORONAVIRUS COVID 19 MODULE' interface. At the top right, there is a link for 'درخواست های من' (My Requests) with a yellow arrow pointing to it. Below this, there are two request cards. The first card is for 'پیمانہ روی پارک کوهسار' (Peymaneh Ruy Park Kowsar) and the second is for 'پروپس انوسه دانشگاه الزهراء (س)' (Propose Anoushe University of Alzahra (S)). Both cards have 'تایید' (Approve) and 'رد' (Reject) buttons. A yellow arrow points from the 'تایید' button of the second card to a 'تایید' (Approve) dialog box. This dialog box contains the following text:

**تایید**  
 عضویت در گروه دعوت شده به منزله این است که رعایت مسائل بهداشتی شما، برای فرد در مواجهه با کرونا مهم می باشد.  
 پاسخ های شما به فرد مدعو نشان داده نخواهد شد. شما و اعضای گروه می توانید نسبت به ارزیابی مشترک اقدام نمایید.

At the bottom of the dialog are 'بله' (Yes) and 'انصراف' (Cancel) buttons. Below the dialog is a survey titled 'لطفاً به سوال زیر پاسخ دهید' (Please answer the following question). The question is: 'در طی هر هفته، بطور متوسط چند ساعت با فرد مدعو/در گروه دعوت شده، معاشرت/حضور داشته اید؟' (During each week, on average, how many hours do you spend interacting/being present with the invited person/group?). The survey has six options:

- ۱- حضور خیلی کم (کمتر از ۵ ساعت در هفته)
- ۱- حضور خیلی کم (کمتر از ۵ ساعت در هفته)
- ۲- حضور کم (۵ تا ۷۵ ساعت در هفته)
- ۳- حضور متوسط (۲۵ تا ۴۵ ساعت در هفته)
- ۴- حضور زیاد (۴۵ تا ۶۵ ساعت در هفته)
- ۵- حضور خیلی زیاد (۶۵ تا ۸۵ ساعت در هفته)
- ۶- مقیم (بیش از ۸۵ ساعت در هفته)

## 10- ایجاد لیست مورد علاقه

در صورت عضویت شما در یک گروه بزرگ و یا سازمانی، در سامانه این فرصت برای شما ایجاد شده است تا یک حباب اجتماعی برای خودتان در بین همکاران و اعضای آن سازمان ایجاد نمائید و وضعیت خودتان را در این گروه خاص خودتان بسنجید. همانگونه که از نام این عنوان برمی آید، ارتباط شما با اعضای این گروه می تواند طیف گسترده ای از ارتباطات رسمی و غیر رسمی را در بر بگیرد. در این بخش شما ابتدا گروه اصلی خود را در بخش "گروه هایی که عضو هستید" انتخاب کرده و دکمه "بررسی" را کلیک نمائید تا به صفحه اصلی برسید.



• ورود برای بار نخست

اگر برای اولین بار است که به لیست گروه سازمانی و یا بزرگ دعوت شده وارد می شوید، لازم است تا ابتدا به 2 پرسش مهم پاسخ دهید. برای این منظور سامانه از شما در مورد اینکه در کدام یک از طبقه بندی های اعلام شده توسط سازمان فعالیت می نمائید؟ که شما می توانید یک یا چند دپارتمان عنوان شده را انتخاب بفرمایید. اگر در سازمان و یا گروه اصلی، طبقه بندی خاص عنوان نشده باشد شما می توانید این قسمت را بصورت خالی، پشت سر بگذارید.

دومین سوال از شما پرسش درخصوص افرادی است که مایلید شما آنها را در لیست مورد علاقه خود قرار دهید. شما می توانید حسب دلیخواه تعدادی از افراد را به لیست مورد علاقه خود اضافه بفرمایید. اگر هم مایل بودید می توانید این اضافه کردن به لیست را در دفعات بعدی انجام دهید. انتخاب حداقل یک مورد از همکاران ضروری است.



توجه بفرمایید که این انتخاب شما کاملاً آزادانه بوده و ربطی به سازمان و دیگران ندارد و تنها برای شما کاربرد دارد.

## • توجه مهم: ارزیابی دیگران کمکی مهم

همواره این سوال مطرح می شود که ممیزی و ارزیابی شرایط بهداشتی دیگران چه ارتباطی به فرد دارد. نکته در اینجاست که سامانه مذکور بر اساس مدل ارزیابی 720 درجه طراحی شده است که جزء جدیدترین و بروز ترین سامانه های ارزیابی است و در آن خطای تصمیم گیری و شناخت به حداقل ممکن می رسد. بسیاری از افراد تنها از نگاه بسیار محدودی به خود و اهمال خود می نگرند و این ارزیابی، کمک بسیار ارزشمندی به ایشان در جهت وسعت دید به شناخت تهدیدات پیرامون افراد است. پس لطفا هرچه سریعتر به ارزیابی افرادی که در لیست مورد علاقه شما قرار گرفته اند، اقدام نموده تا با این کار علاوه بر کمک به ایشان، به خود در جهت شناخت وضعیت و شرایط ریسک پیرامون خود کمک نمائید.

## • تقاضای اضافه کردن افراد جدید

گاهی ممکن است برخی از افرادی که شما در محل کار یا ایشان در تماس دارید بدلیل مختلف در لیست نبوده و شما نتوانید آنها را انتخاب نمائید. برای این منظور توصیه می شود تا درخواست اضافه کردن این افراد را برای مدیر مجموعه ارسال فرمایید تا حسب صلاحدید به لیست سازمان اضافه شوند.



## 11- ارزیابی ها

در صفحه ارزیابی، چهار گروه از امکانات در اختیار شما قرار گرفته است که در بدو ورود افراد، تنها گزینه "ارزیابی خودم" فعال می باشد. در صورتیکه افراد "ارزیابی خودشان را تمام نمایند و ضریب قابلیت اعتماد خود را به بیش از 10 درصد برسانند، گزینه "ارزیابی دیگران" و یا ارزیابی اعضای محل سکونت، برایشان فعال خواهد شد.

گزینه "ثبت نتایج آزمایشات" مربوط به زمانی است که افراد در درون سازمان تست های مربوط به کرونا را بدهند و در این بخش نتایج مربوط به تست های فرد ثبت و نگهداری می شود.

گزینه "شرکت در تحقیق" ویژه عزیزانی است که مایلند تا در تحقیقات سایر محققان که در خصوص کرونا برگزار می شود، شرکت نمایند.

توجه: در این صفحه شما باید از امکانات در اختیار شما قرار گرفته است که در پایین صفحه ارائه شده ارزیابی خود را اعلام می کنید. در صورتیکه اقدام ارزیابی خود را تکمیل کرده و به صفحه برگردید، از صفحه دوم به بعد گزینه ارزیابی دیگری نیز قابل مشاهده است. اگر در این صفحه ارزیابی خود را تکمیل کرده و به صفحه برگردید، از صفحه دوم به بعد به این گزینه به همراه این فرصت را می دهید که انتخاب دست های خود را به یک مدل مشخصی نگاه دارید. اگر در این صفحه ارزیابی خود را تکمیل کرده و به صفحه برگردید، از صفحه دوم به بعد به این گزینه به همراه این فرصت را می دهید که انتخاب دست های خود را به یک مدل مشخصی نگاه دارید. اگر در این صفحه ارزیابی خود را تکمیل کرده و به صفحه برگردید، از صفحه دوم به بعد به این گزینه به همراه این فرصت را می دهید که انتخاب دست های خود را به یک مدل مشخصی نگاه دارید.



**گزینه بر انتخاب**  
به روزی اعلام می گردد



**انتخاب نوع ارزیابی**  
به روزی اعلام می گردد



**ارزیابی دیگران**  
به روزی اعلام می گردد



**ارزیابی خود**

ارزیابی های من

در این صفحه شما لازم است تا یک پکیج ارزیابی برای خود ایجاد کرده (1) و تا زمانیکه به همه سوالات آن پکیج پاسخ نداده باشید، امکان ایجاد پکیج جدید از سوالات به شما داده نمی شود. در هر زمان که شما به این سامانه مراجعه نمائید خواهید توانست به پرسش های باقی مانده قبلی، پاسخ دهید. زمان لازم برای یک دور کامل پاسخ دهی به همه سوالات، کم تر از نیم ساعت خواهد بود. لطفاً بگونه ای برنامه ریزی فرمایید که هر هفته حداقل یک دور کل عوامل مربوطه را ارزیابی نمائید.

لیست افراد منتخب جهت ارزیابی

رئیس
آقای ۱
آقای ۳
آقای ۷

انتخاب موضوع های داخوابه



روانشناسی اجتماعی



بهداشت دهان



روانشناسی اجتماعی



بهداشت عمومی



خرید و مصرف



خرید و مصرف



بهداشت عمومی

ارزیابی خود

1. ایجاد ارزیابی

سوالات پاسخ داده شده

2. انتخاب افراد منتخب جهت ارزیابی

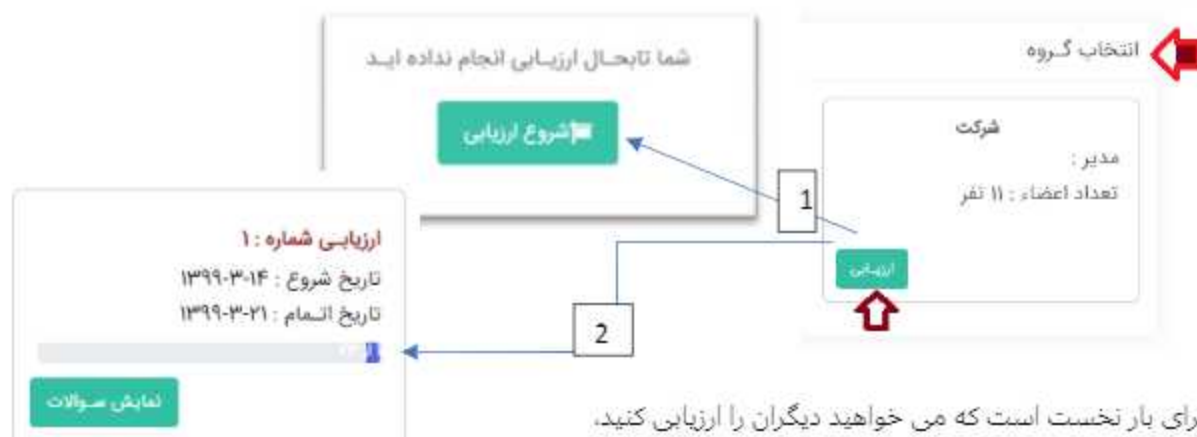
3. انتخاب موضوع های داخوابه

4. پاسخ به سوالات

سیس عامل های مورد ارزیابی خود را انتخاب نمائید (2) و بعد وارد ارزیابی شوید. شما به دو پرسش پاسخ دهید (3) و برای اطلاع از چگونگی انتخاب گزینه های مناسب به راهنمای روبروی هر سوال (4) مراجعه کنید.

## • ارزیابی های دیگران

در این قسمت شما می توانید به ارزیابی سایر همکاران و دوستانی که در لیست مورد علاقه شما قرار دارند، اقدام فرمایید. ابتدا گروه مورد نظر خود را انتخاب کرده و دکمه ارزیابی را بزنید. سپس لیستی از عامل های مورد بررسی را انتخاب کرده و به صفحه ارزیابی دیگران وارد شوید. در آنجا هر عامل در غالب 2 پرسش 6 گزینه ای از شما پرسیده شود و شما لازم است تا عدد مربوط به هر فرد را در جلوی نام فرد مربوطه، انتخاب فرمایید.



تصویر 1 مشاهده می شود و شما می توانید نخستین ارزیابی خود را برای اعضای حاضر در لیست مورد علاقه خود به انجام رسانید. و اگر قبلا ارزیابی نیمه تمام داشته باشید یا تصویر شماره 2 روبرو خواهید شد که از شما برای تکمیل ارزیابی قبلی، دعوت می کند. همچنین شما می توانید لیست افراد موجود در لیست منتخب خود را مشاهده نموده و اگر نیاز به تغییر این لیست بودید لازم است به بخش گروه ها مراجعه و سپس به بررسی جزئیات گروه مربوطه اقدام نمائید. در صورتیکه هنوز افرادی در لیست منتخب خود نداشته باشید، امکان ارزیابی دیگران برای شما فراهم نمی باشد.

## 12-تحلیل شاخص ها

### • ریسک خطر

بر اساس پاسخ هایی که شما به عوامل مختلف داده اید، سامانه ریسک ابتلای شما به کرونا را با فرض اینکه سالم می باشید، محاسبه و گزارش می نماید. باید دقت شود که این سامانه همانند سامانه های غربالگری وزارت بهداشت و یا دیگر نرم افزارهای اعلامی، درصدد کشف افراد بیمار نبوده و فرض اولیه آن بر سلامتی شما می باشد. سپس با توجه به شرایط کاری و رفتاری شما، احتمال بیمار شدن را در شرایطی که ویروس در محیط وجود دارد برای شما محاسبه و گزارش می نماید. که طیفی بین 0 تا 5 می باشد. حداقل ریسک قابل قبول برای افراد با ظاهر سالم که در محیط زندگی خود، فاقد افراد مستعد می باشد عدد 3 می باشد. لذا اگر ریسک شما بیش از 3 می باشد باید در برنامه کاری و روزانه خود بازنگری فرمایید. اگر در محل سکونت و یا کار شما افراد مستعد بیماری وجود دارند (به بخش پروفایل مراجعه شود)، در این صورت حداقل سطح ریسک مجاز شما از سطح 3 به سطح 2 کاهش می یابد و لذا بیشتر باید از خود و اطرافیانتان مراقبت فرمایید.

### • نکته مهم: تفاوت بین ریسک جزئی و کلی

ریسک شما بصورت مجزا برای هر پاسخ دهی محاسبه و گزارش می گردد (ریسک جزئی)، اما آنچه مهم است ریسک کلی شما به جمع ملاحظات و پاسخ های مختلف داده شده می باشد که در صفحه اصلی و در بخش داشبورد فردی، به شما نشان داده می شود.

### • شاخص ضریب اعتماد

عدد ریسک محاسبه شده بر اساس تعداد پاسخ ها در سیستم بوده و لذا از منظر جامعه آماری، باید به حداقل سطح قابل اعتماد 60 درصد برسد تا بتوان حداقل اعتماد به ریسک اعلامی را داشت. لازم به ذکر است در این سیستم حداکثر تلاش برای کاهش خطاهای ناشی از بروز اطلاعات غلط به صورت عمدی شده است، لیکن باید به این نکته توجه داشت که این سامانه ابزاری در اختیار افراد برای تحلیل شرایط خود بوده و در صورت اصرار افراد به ارائه اطلاعات غلط، آمار و اطلاعات ایشان در اختیار مسئول سیستم برای رسیدگی های بعدی قرار خواهد گرفت.

### • تحلیل تعداد آیتم های تهدید آمیز

رنگ طوسی به معنی عامل های مخاطره آمیزی است که شما هنوز آنان را برای خود بررسی ننموده اید و تنها پس از پاسخ دهی به سوالات باقی مانده می توانید در مورد واقعیات شرایط پیرامون خود تصمیم گیری نمائید. در ادامه شما متوجه می شوید که شرایط شما در حوزه های مورد بررسی چگونه است و چند عامل تهدید با چه سطحی از ریسک، سلامتی شما را در برابر کرونا تهدید می کند.

- رنگ ابی، یعنی شرایط مطلوب و مطمئن می باشد.
- رنگ سبز یا عدد 2 به معنی تعداد شرایط خوب بوده که می تواند تغییر نماید.
- زرد یعنی شرایط حداقلی و به معنی این است که فرد فاقد حفاظ قابل اطمینان در برابر ویروس کرونا می باشد.
- رنگ نارنجی به معنی شرایط ضعیف می باشد و شما در معرض آسیب می باشید.

- رنگ قرمز یعنی آنکه شرایط شما در حوزه خطرناک قرار دارد و لازم است تا هرچه سریعتر برای سلامتی خود برنامه ریزی جدی ای انجام دهید.

### 13- سخنی با کاربران گرامی

خداقوت به شما بابت تلاش به ادامه فعالیت در غالب پروتکل های بهداشتی و کسب روزی حلال در شرایط وجود کرونا این سامانه ابزاری است در اختیار شما تا بتوانید درصد امنیت خود یا خانواده تان را در برابر کرونا، بسنجید. بر اساس نتایج تحقیقات، دو محیط "محیط کاری و محل اقامت"، بیشترین فرصت و یا تهدید را برای فرد ایجاد می نمایند. این ابزار در اختیار شماست تا نقش و سهم خود را در ایمنی محیط های پیراموتان تشخیص دهید این سنجش فردی، ربطی به سازمان و دیگران نخواهد داشت و تنها برای آن است که به شما نشان دهد که تا چه میزان فرد مفیدی برای اطرافیانتان هستید و یا آنکه لازم است تا در رفتار و سبک فعالیت های خود، بازنگری و اصلاح نمائید.

برای کار با سامانه لازم است تا مجوز دریافت نمائید که این مجوز یا از طریق سازمان و محل کارتان و یا از طریق یکی از بستگان و دوستان برای شما پیامک شده است. ابتدا به شما توصیه می کنیم تا از فرد ارسال کننده این پیامک که به فکر سلامتی شما بوده، تشکر نمائید چراکه در شرایط بحران و گسترش شرایط تهدیدآمیز کرونا، شما را فراموش نکرده است. سپس وارد سامانه شوید.

جهت کار با این ابزار، شما می توانید مستقیم وارد بخش ارزیابی و پاسخ دهی به پرسش ها شوید، و پس از پاسخ دهی به پرسش ها، وضعیت ریسک شخصی خود را محاسبه و مشاهده نمائید. لیکن اگر مقداری بیشتر دقت نمائید متوجه خواهید شد که تهدیدات کرونا به شما، فقط به شیوه رفتار شما محدود نبوده و اطرافیان و کسانی که با آنها کار می نمائید نیز می توانند خود عامل تهدیدی برای گسترش ابتلا به کرونا باشند. پس برای این مهم لازم است تا گروهی از افراد مرتبط را برای خودتان ایجاد نموده و سپس ایشان را ارزیابی فرموده و بعد ریسک خود را در این گروه ها ارزیابی نمائید. جهت تشکیل گروه مورد علاقه خود، به بخش گروه ها رفته و با انتخاب گروه اصلی، افراد مرتبط با کار خود در آن گروه را (که حداقل در هر هفته 5 ساعت با ایشان در تماس هستید)، به لیست مورد علاقه خود اضافه بفرمایید. با تشکیل این گروه، شما قادر خواهید بود تا از گزینه ارزیابی دیگران استفاده کرده و علاوه بر کمک به ارزیابی خود، به دوستانتان در جهت شناخت بهتر از تهدیدات پیرامونشان یاری رسانید. در انتها وضعیت ریسک خود را در گروه مربوطه محاسبه و مشاهده نمائید.

### 14- نسخه های نرم افزار

نرم افزار مذکور نسخه دارای دو نسخه وب و موبایل می باشد. برای استفاده از نسخه وب، بهتر است از کامپیوتر استفاده بفرمایید چراکه فضای صفحه امکانات بیشتری را برای شما ایجاد می نماید. البته شما می توانید از نسخه وب روی گوشی خود نیز استفاده نمائید ولی بسته به ورژن گوشی و سایز آن، ممکن است در برخی از مواقع عدم تنظیم به چشم بخورد. لذا لطفا مشکلات احتمالی را برای تیم پشتیبان ارسال بفرمایید تا بتدریج اصلاح گردد.

در صورت تمایل به استفاده از گوشی، بهتر است از نسخه اندروید آن استفاده بفرمایید که برای سایز کار با گوشی طراحی و ارائه شده است.